

Формат документов, подтверждающих показатели информационной карты (ИК) соискателя государственной повышенной академической стипендии за достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой, спортивной деятельности

Первыми документами в портфолио прилагаются согласие на обработку персональных данных и ксерокопии первой и второй страниц паспорта, подтверждающие возраст соискателя (до 27 лет включительно на момент подачи документов).

В качестве подтверждающих достижения соискателя могут быть признаны только документы, подписанные представителями внешних относительно ТГУ организаций, кроме документов по пп. 29, 30, 36, 37, 43, 44, которые готовятся совместно управлением социальной и молодежной политики, управлением нового набора и профкомом студентов и подписываются проректором по социальной работе ТГУ. Подтверждающие документы в виде списка достижений при экспертизе не учитываются. Все подтверждающие документы должны содержать сведения об уровне мероприятия и дате проведения мероприятия.

Не могут служить подтверждающими документы, в которых соискатель, будучи на момент их получения студентом ТГУ, именуется представителем (или членом команды) иного вуза (иной организации).

по пп. ИК	Подтверждающий документ (ксерокопия) (показатель, соответствующий подтверждающему документу, отражается в столбце ИК, отвечающем времени его получения)
1-3	ксерокопия зачетной книжки, ксерокопия диплома бакалавра (специалиста) с приложением, подтверждающим успеваемость студента за весь период обучения от момента поступления в вуз;
4-10	ксерокопии диплома, удостоверения, свидетельства, сертификата или приказа и иные документы, свидетельствующие о победе (1-3 место) соискателя в личном или командном первенстве или участии (в случае победы/участия в командном первенстве указание фамилии соискателя в наградном документе или дополнительном документе обязательно) в мероприятиях (олимпиадах, конкурсах), протоколы решений жюри соревнований, направленных на выявление учебных достижений студентов
11-14	ксерокопия диплома, удостоверения, свидетельства, приказа о присуждении награды (премии) и иного документа, свидетельствующего о победе соискателя (обязательно указание фамилии в наградном документе или дополнительном документе) в конкурсах за результаты научно-исследовательских и научно-инновационных работ, ...
15-16	ксерокопии диплома, удостоверения, свидетельства, сертификата или приказа, иных документов, свидетельствующих о назначении стипендии и с указанием периода получения стипендии
17	ксерокопия документа на право соискателя на результат интеллектуальной деятельности (патента, свидетельства); на ксерокопии документа и в соответствующей ячейке ИК указывается доля (сумма долей) участия студента в работе в виде десятичной дроби = $1/N$, где N – число авторов
18-20	по каждой из публикаций – ксерокопия первой страницы публикации (если выходные данные публикации на этой странице не указаны - прилагаются копии титульного листа издания и страницы с выходными данными и оглавлением (содержанием)), скриншот с сайта, если публикация в электронном виде; на ксерокопии каждой публикации и в соответствующей ячейке ИК указывается доля (сумма долей, если публикация не одна) участия студента в публикации в виде десятичной дроби = $1/N$, где N – число авторов публикации; к публикации в издании перечня WoS, BAK, ... прилагается документ, подтверждающий соответствие издания перечню (справка из редколлегии и др.) или скриншот веб-страниц сайтов
21-22	ксерокопии приказа по вузу о направлении студента для участия в конференциях (семинарах), ксерокопии сертификатов участника, программ конференций, семинаров различного уровня, свидетельствующих о представлении доклада (сообщения) соискателем
23-24	ксерокопии диплома, удостоверения, свидетельства, приказа о присуждении награды (приза) или иного наградного документа, свидетельствующего о победе соискателя (обязательно указание фамилии в документе)
25-31	ксерокопии приказов, постановлений о проведении мероприятий, протоколов, решений конкурсных комиссий, итогов мероприятий, благодарственных писем, грамот, свидетельств, дипломов, сертификатов, справки* за подписью руководителей с синей печатью и справки* от руководителей благотворительных организаций, публикаций в СМИ и т.д., содержащие упоминание фамилии соискателя – организатора мероприятия
32-38	ксерокопии приказов, постановлений о проведении мероприятий, итогах мероприятий, благодарственных писем, грамот, дипломов, справки* за подписью руководителей с синей печатью и справки* от руководителей благотворительных организаций, публикаций в СМИ, содержащие упоминание фамилии соискателя – участника мероприятия
39-45	ксерокопии приказов, постановлений о проведении мероприятий, итогах мероприятий, благодарственных писем, волонтерских книжек, грамот, справки* за подписью руководителей с синей печатью и справки* от руководителей благотворительных организаций, публикаций в СМИ о соискателе и т.д., содержащие упоминание фамилии соискателя – волонтера
46-48	ксерокопии дипломов, сертификатов, удостоверений к медалям, приказов, постановлений, решений жюри, конкурсных комиссий, видеоматериалов о награждении лауреата конкурса и т.д.
49-51	ксерокопии сертификатов, концертных программ, отзывов руководителей структур, на базе которых проводились творческие конкурсные мероприятия (выставки, концерты, смотры-конкурсы), приказов о командировании, благодарственных писем, грамот, публикаций в СМИ, видеоматериалов о соискателе и т.д., свидетельствующих об участии соискателя в конкурсном мероприятии
52-54	ксерокопии дипломов, удостоверений к медалям, протоколов жюри проводимых спортивных состязаний, турниров, свидетельствующих о победе соискателя, как в личном первенстве, так и в составе команды (в случае победы в командном первенстве указание фамилии соискателя в наградном документе обязательно), и т.д.

*Справки по пп.25-45 должны быть оформлены по установленному образцу.