

Требования к написанию реферата

Реферат – это высшая форма письменной работы, требующая сведения всех знаний вокруг одной проблемы (или вопроса) на основе нескольких источников.

ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ РЕФЕРАТА

Реферат (от лат. *refere* – сообщать, докладывать) является одним из самых распространенных письменных сообщений. Главный вопрос, на который отвечает реферат, - что содержится по данной теме в различных публикациях. Реферат должен содержать анализ сведений из различных опубликованных источников. Необходимо с максимальной полнотой использовать литературу, правильно, без искажения смысла, понять позицию авторов и верно передать ее в своей работе. В реферате не рекомендуется представлять собственный опыт, если он не был опубликован в печати. Тема реферата выбирается с учетом предлагаемого перечня.

Оформление реферата производится в следующем порядке:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- основная часть, разбитая на главы и параграфы;
- список используемых источников и литературы;
- приложения.

- Структура (разделы) реферата:

1) Оглавление

2) Введение (мотивация выбора, обоснование актуальности избранной темы; цели, задачи; краткий обзор источников информации по приоритетам)

3) Основные разделы, раскрывающие тему реферата, главы – 2-3 в зависимости от сложности темы и многообразия источников. Каждая глава должна содержать краткие выводы.

4) Заключение (обобщенные выводы по теме)

5) Список использованной литературы (алфавитный) с учетом требований к составлению библиографического комментария

б) Приложения

Содержание и оформление разделов реферата

По содержанию реферативная работа носит учебно-исследовательский характер. Ведущее требование к содержанию реферата - это его достаточно высокий теоретический уровень, т.е. хотя он носит учебно-исследовательский характер, но должен опираться на новейшие достижения науки в своей сфере. Реферат должен отразить знакомство с новейшими источниками, методической литературой, публицистическими выступлениями, выявить его способность к теоретическому анализу.

Титульный лист. Является первой страницей реферата и заполняется по строго определенным правилам. Титульный лист не нумеруется. На титульном листе после названия учреждения необходимо отразить факультет на котором обучаетесь и кафедру, к которой прикреплены. (Приложение А)

В Оглавлении приводятся все заголовки работы и указываются страницы, с которых они начинаются. Заголовки оглавления должны точно повторять заголовки в тексте. Сокращать их или давать в другой формулировке и последовательности нельзя. Все заголовки начинаются с прописной буквы без точки в конце. Последнее слово каждого заголовка необходимо соединить (без отточия) / /) с соответствующим ему номером страницы в правом столбце оглавления. Заголовки одинаковых ступеней рубрикации необходимо располагать друг под другом. Заголовки каждой последующей ступени смещают на три - пять знаков вправо по отношению к заголовкам предыдущей ступени. (Приложение Б)

Введение реферата оформляется следующим образом. В первую очередь в верхней части листа посередине напишите слово Введение, оно обязательно с заглавной буквы.

Введение должно быть четким и нести краткую и основную информацию о теме реферата. Задача введения заинтересовать читателя и показать ему важность исследования. В введении напишите цель Вашего исследования, актуальность выбранной Вами темы. Актуальность предполагает оценку значимости выбранной темы, почему данный вопрос может представлять научный интерес. По объему введение должно быть 1 – 1,5 страницы.

Основная часть. Содержание глав этой части должно точно соответствовать теме работы и полностью ее раскрывать. Эти главы должны показать умение исследователя сжато, логично и аргументировано излагать материал, обобщать,

анализировать, делать логические выводы. Обычно решению каждой задачи как правило, посвящена одна глава работы. Глава должна заканчиваться выводами.

Заключительная часть. Предполагает последовательное, логически стройное изложение обобщенных выводов по рассматриваемой теме. Как можно больше делайте собственных выводов по изученной теме и четко ответьте на поставленные вопросы в работе. Важно не отойти от темы и подводя итоги, сделайте обзор выберите ту точку зрения которая, по-вашему, наиболее подходит к данной теме работы. Все выводы согласуйте с темой работы и задачами, написанными во введении реферата. Объем заключения должен быть равен объему введения или быть чуть больше.

Список используемых источников и литературы. В самом конце реферата нужно написать список литературы. Это те источники, из которых Вы брали материал и использовали для написания реферата. Обязательно по правилам список литературы располагается в алфавитном порядке от А до Я. Количество источников от 6 до 8 штук.

Порядок расположения источников по значимости:

- Конституция РФ, ФЗ, нормативно-правовые акты;
- учебники, книги;
- журналы, статьи;
- электронные ресурсы.

Требования к оформлению реферата:

1. Объем реферата – 12-15 страниц машинописного текста, но не более 20 страниц.

Текст печатается на одной стороне листа белой бумаги формата А4 . Цвет шрифта - черный. Размер шрифта – 14, Times New Roman, межстрочный интервал -1,5. Выравнивание строки «по ширине». Размеры полей: правое - не менее 10 мм, верхнее и нижнее - не менее 20 мм, левое - не менее 30 мм. Абзацный отступ (Красная строка) - 1,25 см. Страницы работы нумеруются арабскими цифрами . Номер страницы ставится в центре нижней части листа без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию, номер на нем не ставится. Заголовки структурных элементов работы располагают в середине строки без точки в конце и печатают с заглавной буквы без подчеркивания. Каждый структурный элемент следует начинать с новой страницы.

Главы могут делиться на параграфы, которые в свою очередь могут делиться на пункты и подпункты (и более мелкие разделы). Номер параграфа состоит из номеров главы и параграфа в главе, разделенных точкой. В конце номера точка не ставится. Аналогичным образом нумеруются и пункты в параграфе (например:

2.4.2 Анализ результатов). В принципе, допускается наличие в главе всего одного параграфа, а в параграфе - одного пункта. В этом случае параграф и пункт все равно нумеруются. Заголовки параграфов, пунктов и подпунктов следует печатать с абзацного отступа с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Переносы слов в заголовках не допускаются. Расстояние между заголовком и текстом, между заголовками главы и параграфа должно быть равно 2 интервалам (междустрочный интервал - 1).

2. Отдельно нумеруются таблицы, рисунки и схемы. Названия таблиц и схем располагаются вверху, названия рисунков – внизу. Ссылка на рисунки, таблицы должна быть в тексте. Оформление таблиц (Приложение В). Оформление иллюстраций (Приложение Г).

Рисунки должны располагаться непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Рисунки нумеруются арабскими цифрами. Подпись к рисунку располагается под ним посередине строки. Слово «Рисунок» пишется полностью.

На все таблицы в тексте должны быть ссылки. Таблица должна располагаться непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. Слово «Таблица» пишется полностью. Название таблицы пишется над таблицей, точка в конце названия не ставится.

3. В тексте реферата необходимо делать ссылки на авторов, в квадратных скобках. Например: По мнению Ю. А. Барсова физическая культура[2] .

4. Реферат брошюровать не нужно.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Оглавление

Введение	3
1 Физическая культура и работоспособность человека	4
2 Влияние физических упражнений на работоспособность и здоровье человека	6
2.1 Влияние физических нагрузок на различные системы органов	8
2.1.1 Влияние физических нагрузок на органы дыхания	10
2.1.2 Влияние физических нагрузок на кровеносную систему	11
2.1.3 Влияние физических нагрузок на обмен веществ	12
3 Комплекс физических <u>упражнений</u> повышающий работоспособность человека	14
Заключение	16
Список используемых источников и литературы	18

ПРИЛОЖЕНИЕ В

Таблица 1 Показатели жизненной емкости легких

Тренированный организм		Нетренированный организм	
Мужчины	Женщины	Мужчины	Женщины
4700 мл	3500 мл	3500 мл	3000 мл

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

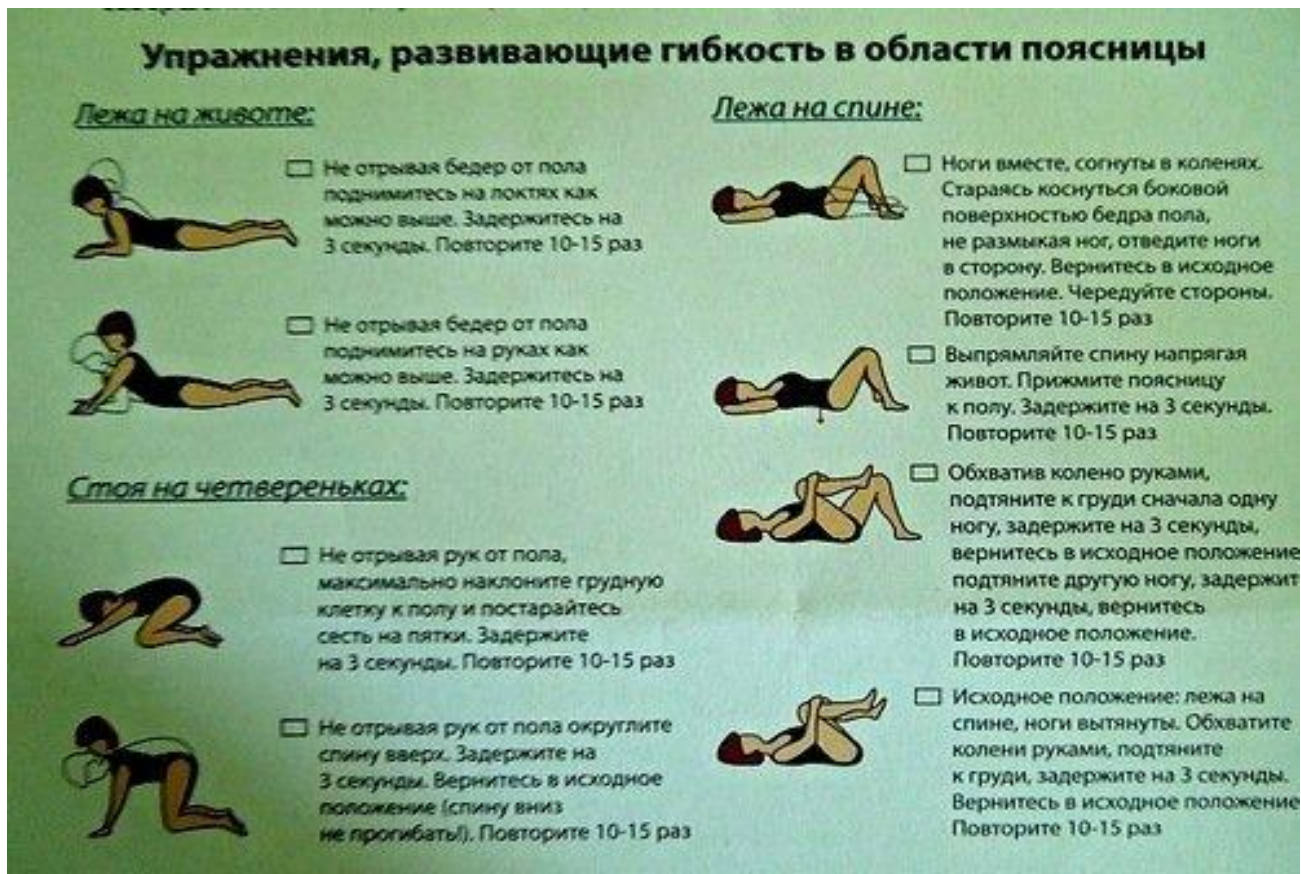


Рисунок 1- Комплекс упражнений для развития гибкости